

## **RESOLUCIÓN DE LA VICERRECTORA DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE OVIEDO, POR LA QUE SE AUTORIZA EL GASTO ANTICIPADO Y SE APRUEBA LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA “BECAS SANTANDER-CRUE-CEPYME PRÁCTICAS EN EMPRESA” 2017-2018**

### **ANTECEDENTES DE HECHO**

En virtud del Programa “Becas Santander CRUE CEPYME Prácticas en Empresa” se facilita y promueve que hasta un máximo de 5.000 estudiantes matriculados en las universidades españolas asociadas a la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (en lo sucesivo “CRUE”), y determinados centros adscritos a las mismas, puedan realizar prácticas externas, según se definen en el Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios o aquella otra norma que, en su caso lo sustituya, modifique o complemente, durante un período de tres meses de media jornada en PYMES, microempresas y autónomos participantes, fundaciones, ONG’S, y demás asociaciones y entidades sin ánimo de lucro que participen, en su caso.

El objetivo del Programa “Becas Santander CRUE CEPYME Prácticas en Empresa” es complementar la formación universitaria de los estudiantes, acercarlos a las realidades del ámbito profesional y facilitar de esta manera su posterior inserción laboral, facilitando a su vez que las Empresas participantes enriquezcan sus funciones y procesos a través de la incorporación de talento joven.

La colaboración del Banco Santander, S.A (en lo sucesivo “Santander”), de las universidades, representadas por CRUE, y de la Confederación Española de la Pequeña y Mediana Empresa (en lo sucesivo “CEPYME”) en el Programa “Becas Santander CRUE CEPYME Prácticas en Empresa”, tiene como objetivo promover la formalización de nuevos convenios de cooperación educativa que permitan la realización de prácticas externas de los estudiantes y un aumento en el número de plazas ofertadas, apoyando la creación de nuevos vínculos entre empresas y universidades.

Por otra parte, razones de interés público aconsejan minorar los plazos en la gestión del Programa “Becas Santander CRUE CEPYME Prácticas en Empresa”, a efectos de que los estudiantes puedan realizar las prácticas dentro del plazo ordinario establecido al efecto.

### **FUNDAMENTOS DE DERECHO**

**Primero.-** Resulta de aplicación a este procedimiento la normativa recogida en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio; el Decreto 71/1992, de 29 de octubre, del Principado de Asturias, por el que se regula el Régimen General de Concesión de Subvenciones, modificado por el Decreto 14/2000; la Resolución de 9 de abril de 2010, por la que se regula el Régimen de Concesión de Subvenciones de la Universidad de Oviedo; el Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios; el Reglamento de prácticas de la Universidad de Oviedo, aprobado por el Consejo de Gobierno en la sesión de 14 de octubre de 2014; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

**Segundo.-** El artículo 30 del Decreto Legislativo 2/1998, de 25 de junio, por el que se aprueba el texto refundido del Régimen Económico Presupuestario, faculta para la tramitación anticipada de gasto siempre que concurra la circunstancia de existencia crédito adecuado y suficiente en los presupuestos del ejercicio en que se va a materializar la contraprestación, pudiéndose llegar en los expedientes de concesión de subvenciones hasta la resolución de concesión, que quedará sometida a la existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones asumidas.

**Tercero.-** En el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de la Seguridad Social, se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, estableciéndose posteriormente en la Disposición adicional vigesimoquinta del Real Decreto-Ley 8/2014, de 4 de julio, de aprobación de medidas urgentes para el crecimiento, la competitividad y la eficiencia, una bonificación en la cotización por las prácticas curriculares externas de los estudiantes universitarios y de formación profesional.

**Cuarto.-** A tenor de lo establecido en el artículo 20.8.a) de la Ley General de Subvenciones, en su nueva redacción dada por la Ley 15/2014 de racionalización del sector público y otras medidas de reforma administrativa, "...las administraciones concedentes comunicarán a la Base de Datos Nacional de Subvenciones el texto de la convocatoria y la información requerida en la Base de Datos. La BDNS dará traslado al diario oficial correspondiente del extracto de la convocatoria, para su publicación, que tendrá carácter gratuito. La convocatoria de una subvención sin seguir el procedimiento indicado será causa de anulabilidad de la convocatoria."

**Quinto.-** El artículo 33 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, regula la posibilidad de aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia cuando lo aconsejen razones de interés público.

**Sexto.-** En el artículo 30.1 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Oviedo para el ejercicio 2017 se establece que "toda subvención, beca o ayuda para las que exista crédito comprendido en el presupuesto se otorgará según los principios de publicidad, concurrencia y objetividad, con respeto a las bases reguladoras de la concesión que se establezcan".

**Séptimo.-** En consecuencia, de acuerdo a lo establecido en el Decreto 12/2010, de 3 de febrero, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Oviedo, el art. 20.2.j) del Presupuesto de la Universidad del ejercicio 2017 que establece que la autorización y disposición del gasto por importe inferior a 250.000€ corresponde a la Vicerrectora de Estudiantes, y la Resolución de 2 de junio de 2016 del Rector de la Universidad de Oviedo, por la que se aprueban las funciones y la estructura general de gobierno del Rectorado de la Universidad, en la que se delegan funciones propias en la Vicerrectora de Estudiantes

## RESUELVO

**Primero.-** Autorizar un gasto de tramitación anticipada para la financiación de la convocatoria de concesión de ayudas para la realización de prácticas externas al amparo del Programa "Becas Santander CRUE CEPYME Prácticas en Empresa" 2017-2018, por un importe de OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS EUROS (82.800,00€), con cargo a la aplicación presupuestaria 15.01 423A 481.08, del Presupuesto de la Universidad de Oviedo para el ejercicio 2018, o aquella que ampare la presente convocatoria. La concesión de ayudas quedará sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas de las concesiones de ayudas en el ejercicio presupuestario correspondiente.

**Segundo.-** Aprobar la convocatoria del Programa "Becas Santander-CRUE-CEPYME, Prácticas en Empresa" 2017-2018, destinadas a estudiantes matriculados en títulos oficiales de grado o máster.

En la Convocatoria 2017-2018 le corresponden inicialmente a la Universidad de Oviedo 92 becas, pudiendo ser ampliadas en el caso de que el Santander reasigne a la Universidad de Oviedo, en una segunda fase, becas sobrantes en otras universidades. En este caso, la Universidad de Oviedo procederá a su adjudicación de acuerdo con el procedimiento establecido en la presente convocatoria y previa ampliación del importe total del crédito presupuestario por resolución del órgano competente, siempre y cuando exista crédito adecuado y suficiente para ello.

### **Tercero.- Bases Reguladoras**

La presente convocatoria se regirá por lo dispuesto en el Reglamento de prácticas de la Universidad de Oviedo, aprobado por el Consejo de Gobierno en la sesión de 14 de octubre de 2014 (BOPA 31-X-2014), respetando los términos y condiciones generales recogidos en el Programa “Becas Santander CRUE CEPYME Prácticas en Empresa” 2017-2018.

### **Cuarto.- Objeto**

La concesión de ayudas para la realización de prácticas externas de estudiantes universitarios, en el marco del Programa “Becas Santander CRUE CEPYME Prácticas en Empresa” 2017-2018, promoviendo así la mejora de su empleabilidad y su futuro profesional. Asimismo, se contempla la posibilidad que la citadas prácticas puedan estar relacionadas con el desarrollo del Trabajo Fin de Grado (TFG) o con el Trabajo Fin de Máster (TFM) del estudiante.

### **Quinto.- Plazo de inscripción**

Será condición ineludible para los estudiantes que deseen hacer prácticas en empresas al amparo del Programa y para las PYMES, microempresas y autónomos participantes, fundaciones, ONG'S, y demás asociaciones y entidades sin ánimo de lucro que deseen participar en el mismo, inscribirse a través de la página web habilitada por el Santander a dichos efectos [www.becas-santander.com](http://www.becas-santander.com) aportando la documentación y datos requeridos al efecto.

La inscripción de las empresas y la de los estudiantes participantes deberá realizarse hasta el 31 de enero de 2018.

### **Sexto.- Plazo de realización de la Práctica**

A partir del 1 de abril y hasta el 30 de septiembre de 2018. Sin perjuicio de lo anterior, excepcionalmente podrá autorizarse la ampliación de éste último plazo hasta el 31 de diciembre de 2018, previa petición por escrito a la CRUE.

Las incorporaciones se efectuarán necesariamente a día 1 del mes correspondiente.

### **Séptimo.- Duración de la práctica**

Las prácticas tendrán una duración de 3 meses consecutivos de media jornada (4 horas/día), en horario de mañana o tarde, ampliables a instancias de las PYMES, microempresas y autónomos participantes y fundaciones, ONG,S y demás asociaciones y entidades sin ánimo de lucro que participen, en su caso, siendo éstas responsables de la bolsa de la ayuda económica correspondiente al período que exceda de tres meses de media jornada y al cumplimiento de las obligaciones que en materia de seguridad social, fiscal o de cualquier otro tipo de carácter general correspondan o puedan llegar a corresponder, por imperativo legal o reglamentario, al que ostente la condición de empresario o equivalente en relación con los estudiantes que realicen las prácticas.

El período de la práctica podrá suspenderse únicamente en el supuesto de interrupción de la actividad de la entidad de acogida por período vacacional, reiniciándose una vez finalizado éste, hasta completar los tres meses de media jornada, sin que ello conlleve en ningún caso incremento del importe de la beca, ni del período de duración de la misma-sin computar tal período vacacional.

### **Octavo.- Cuantía**

El importe total de la beca será de 900,00€ brutos (300,00€brutos/mes).

La Universidad de Oviedo recibirá la dotación del Banco Santander, que actuará como entidad recaudadora, debiendo destinar la misma al pago de una bolsa o ayuda económica a cada uno de los estudiantes que, al amparo del Programa, realicen prácticas en empresas o entidades participantes y al cumplimiento de las obligaciones que en materia de seguridad social, fiscal o de cualquier otro

tipo de carácter general correspondan o puedan llegar a corresponder, por imperativo legal o reglamentario, al que ostente la condición de empresario o equivalente en relación con los estudiantes que realicen las prácticas.

El importe unitario de la bolsa o ayuda económica será el mismo para cada uno de los estudiantes, sin perjuicio de que este importe pueda variar en función de que la práctica tenga la consideración de práctica curricular externa o no, en cuyo caso, y al amparo de lo Dispuesto en la Disposición Adicional Vigésimoquinta del Real Decreto-Ley 8/2014, de 4 de julio o cualquier otra norma que lo sustituya, modifique o complemente en el futuro, podría estar bonificada en la cotización a la Seguridad Social.

Los estudiantes que resulten adjudicatarios, deberán ser titulares de una cuenta bancaria en el Banco Santander para poder percibir el importe de la beca. El abono de las mensualidades se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta del Santander que el becario señale en el impreso de datos bancarios de terceros acreedores de la Universidad de Oviedo (Anexo I).

La Universidad tramitará el pago mensualmente siempre que se mantengan las circunstancias que motivaron la concesión de la beca y el cumplimiento de las obligaciones inherentes al disfrute de la misma. No obstante lo anterior, en caso de renuncia o incumplimiento se solicitará el reintegro correspondiente.

En caso de finalización del período de prácticas antes de los tres meses de media jornada fijados para la misma a instancia del estudiante beneficiario de la beca, éste únicamente podrá recibir el importe de la bolsa correspondiente a las mensualidades completas durante las que haya realizado la práctica. En este caso la Universidad intentará asignar otro estudiante que le sustituya por el tiempo restante.

En caso de que no llegara a completarse el período de duración total de la beca, bien porque la empresa no quisiera continuar con el estudiante bien porque el estudiante no quisiera continuar realizando la práctica- salvo que concurra una causa justificada y sea comunicado con la suficiente antelación a la Universidad -, la Universidad se reserva la posibilidad de reclamar a cualquiera de ellos la parte proporcional de los gastos fiscales o de seguridad social de carácter legal que haya soportado durante el período de realización de la práctica.

### **Noveno.- Compatibilidad**

La percepción de las bolsa o ayuda económica objeto del Programa será compatible con la de otro tipo de ayudas de carácter asistencial de naturaleza distinta a las ayudas que son objeto de este Programa, cualquiera que sea su origen público o privado, a las que pueda acceder el estudiante que realice la práctica al amparo del mismo.

### **Décimo.- Beneficiarios**

Podrán participar los estudiantes que reúnan las condiciones que se detallan a continuación:

- Estar matriculado en Centros de la Universidad de Oviedo para la obtención de títulos oficiales de Grado o Máster.
- Estar cursando estudios y tener matrícula vigente, en virtud de programas de movilidad académica o de convenios con la Universidad de Oviedo o centro adscrito a la misma.
- En estudios de Grado tener superados al menos el 50% de los créditos de la titulación en la que se encuentre matriculado el estudiante, a fecha 5 de febrero de 2018 (para estudios oficiales de máster no se tendrá en cuenta esta condición).

- No mantener relación contractual de tipo laboral, de presentación de servicios o asimilable con empresa, institución o entidad o con la propia Universidad o centro adscrito a la misma.
- No haber resultado beneficiario de bolsa o ayuda económica al amparo de anteriores convocatorias del Programa.
- No disfrutar de una beca o ayuda de carácter público o privado de naturaleza similar a la del Programa en el momento de la convocatoria, en cuyo caso, para participar en este Programa deberá optar entre una u otra ayuda.
- Presentar una única solicitud a través de la web [www.becas-santander.com](http://www.becas-santander.com).
- No tener superada la carga lectiva global del plan de estudios que le da derecho a la obtención del título correspondiente.
- No superar la duración máxima total de las prácticas externas en un curso académico, en virtud de lo establecido en el artículo 3 del Reglamento de prácticas de la Universidad de Oviedo (BOPA 31-X-2014).

Es imprescindible cumplir los requisitos anteriormente mencionados durante todo el periodo de disfrute de la práctica incluida, en su caso, la prórroga.

#### **Undécimo.- Empresas y Entidades de acogida**

##### 11.1 Requisitos de participación:

- Ser un autónomo, microempresa, pequeña o mediana empresa (PYME) fundación, ONG y demás asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, en su caso, ubicada en el territorio nacional, siempre que pueda formalizar un Convenio de Cooperación Educativa.

Se entiende por PYME, a efectos del presente Programa, empresas que se ocupan a menos de 250 personas y cuyo volumen de negocios anual no excede de 50 millones de euros o cuyo balance general anual no excede de 43 millones de euros. Sin perjuicio de lo anterior, estos criterios podrán modificarse por razones justificadas, siempre que supongan mejor cumplimiento de los objetivos del Programa.

- Asegurar los mecanismos y procedimientos necesarios para la realización de la práctica: asignación de un tutor al becario, diseño de un plan de formación y desarrollo de competencias profesionales, entre otros.
- Inscripción a través de [www.becas-santander.com](http://www.becas-santander.com).
- Realizar una contribución de 450€, al Programa “Becas Santander-CRUE-CEPYME prácticas en Empresa”, mediante transferencia a la cuenta abierta al efecto en Banco Santander bajo la denominación de Programa “Becas Santander CRUE CEPYME Prácticas en Empresa”, por cada solicitud de prácticas a realizar en la empresa, dentro de los cinco días naturales desde que se le comunique la asignación de la beca (o desde que se le comunique cada asignación de beca solicitada) entendiéndose que en dicho momento acepta la asignación y anulándose automáticamente la designación de la beca en caso contrario. Esta aportación no tiene carácter de gasto fiscalmente deducible.

11.2 Los estudiantes podrán contactar con PYMES, microempresas y autónomos participantes, fundaciones, ONG'S, y demás asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, propiciando que éstas, si no lo han hecho ya, presenten su solicitud a través de la plataforma tecnológica del Santander. Los contactos que el estudiante haga durante este período con empresas o entidades de acogida no

le garantiza que pueda desarrollar la práctica en las mismas sino que deberá someterse al procedimiento establecido en el apartado decimocuarto.

#### **Duodécimo.- Relación de estudiantes solicitantes admitidos y excluidos**

Concluido el periodo de inscripción de los estudiantes el Vicerrectorado de Estudiantes revisará las solicitudes y hará pública en la intranet de la Universidad de Oviedo <https://intranet.uniovi.es/convocatorias/estudiantes> la lista provisional de admitidos y de excluidos, con indicación de la causa de su exclusión, y al tratarse de un procedimiento de urgencia los interesados tendrán un plazo máximo de 5 días para alegar sobre su exclusión. Transcurrido el citado plazo, se hará pública la relación definitiva de admitidos y excluidos con la indicación de los recursos que procedan, en la dirección de intranet antes mencionada. En el caso de que todas las solicitudes reúnan los requisitos exigidos se podrá obviar la publicación de la lista provisional.

El hecho de que un estudiante figure en la relación definitiva de solicitantes admitidos al proceso de selección no implica que haya obtenido la plaza o la tenga reservada, sino que en esa fecha cumple las condiciones necesarias para poder optar a una plaza y participar en el proceso de selección.

#### **Decimotercero.- Nº de becas-prácticas asignadas a cada centro**

Finalizado el plazo de inscripción de las empresas al Programa, el Vicerrectorado de Estudiantes realizará la selección de las empresas participantes y, atendiendo al perfil especificado en el programa formativo de cada práctica, asignará las prácticas a los centros de la Universidad de Oviedo para su gestión.

#### **Decimocuarto.- Procedimiento de selección**

En cada centro los responsables de prácticas externas realizarán la preselección de los estudiantes que cumplan los requisitos de la titulación establecidos en el plan formativo de cada práctica, y ordenarán a los aspirantes en función de su expediente académico en base 10, a fecha 5 de febrero de 2018 (a excepción de los estudiantes de primer curso de máster universitario que no tengan incorporada ninguna nota al expediente en esa fecha, que se les tomará en consideración la nota media de la titulación que les dio acceso al máster), por orden de mayor a menor puntuación, de acuerdo con el siguiente orden de prelación:

- 1º.- Se priorizarán las prácticas curriculares.
- 2º.- Posteriormente, los estudiantes que realicen al amparo de este Programa el Trabajo Fin de Grado o el Trabajo Fin de Máster.
- 3º.- Finalmente se situarán todos los estudiantes que realicen prácticas extracurriculares.

Los aspirantes serán convocados en acto público a través del correo electrónico de la Universidad de Oviedo y de la página web del centro y la Intranet de la Universidad de Oviedo (<https://intranet.uniovi.es/convocatorias/estudiantes>). La fecha y la hora deben ser comunicadas por los centros con al menos 48 horas de antelación.

Los candidatos convocados pueden comparecer en el acto público bien personalmente provistos del documento de identidad con el que hayan participado en la prueba selectiva, bien mediante representante con poder notarial o mandato acreditativo a tal fin. En los casos en que la representación no se realice a través de documento notarial, dicha representación sólo se podrá otorgar a favor de una persona que aporte el documento acreditativo de dicho mandato, en el que conste la autorización del adjudicatario para que la elección de la práctica se realice en su nombre, así como los datos identificativos y firmas de ambas partes, junto con una copia de los correspondientes documentos identificativos.

Se entenderá que desisten a participar en el Programa los aspirantes que no comparezcan al acto público por uno de los procedimientos citados anteriormente.

Los aspirantes, en función de su titulación y de acuerdo con el orden de prelación establecido anteriormente, serán llamados y elegirán la práctica que solicitan.

El estudiante que rechace la práctica pasará a ocupar la última posición en la ordenación realizada.

Para cada práctica se seleccionará un único candidato y se generará una lista única de suplentes, vinculada a la titulación cursada, para el resto de solicitantes. A tal efecto, los centros remitirán al Vicerrectorado de Estudiantes un informe con la relación de candidatos seleccionados y en su caso, suplentes y/o excluidos, así como la relación de estudiantes que desisten de participar en el Programa.

El candidato seleccionado para cada práctica podrá ser entrevistado por la empresa correspondiente. En el caso de no aceptar al candidato, la empresa deberá motivar adecuadamente la decisión adoptada y, en función de esta motivación, la Universidad de Oviedo valorará la posible selección de otro candidato o, en caso contrario, la asignación de la práctica a otra empresa participante en el programa.

#### **Decimoquinto.- Órgano competente para la instrucción**

15.1. El órgano competente para ordenar e instruir el procedimiento de concesión es el Vicerrectorado de Estudiantes que podrá realizar de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución, de acuerdo con lo establecido en el art. 3 de la Resolución de 9 de abril de 2010, sobre el régimen de concesión de subvenciones de la Universidad de Oviedo y en el artículo 24 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

15.2. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de los centros, formulará la propuesta de resolución, debidamente motivada, que incluirá al menos la relación de beneficiarios y el importe que se propone para su concesión, la lista de suplentes y su orden de prelación para los casos de renuncia o revocación, así como la relación de excluidos y se publicará en la intranet de la Universidad de Oviedo (<https://intranet.uniovi.es/convocatorias/estudiantes>) para que, en el plazo máximo de 5 días, al tratarse de un procedimiento de tramitación de urgencia, formulen las alegaciones que estimen convenientes.

15.3. Una vez examinadas las alegaciones presentadas en su caso por los interesados, o transcurrido el plazo para realizarlas, el órgano instructor elevará el expediente al órgano competente para la resolución de la convocatoria.

15.4 De conformidad con el artículo 24.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta para dictar resolución otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por el interesado.

15.5. La propuesta de resolución provisional y definitiva, dentro de los límites de las disposiciones presupuestarias, no crea derecho alguno a favor del beneficiario propuesto frente a la Administración, mientras no se le haya publicado la resolución de concesión.

#### **Decimosexto.- Resolución del procedimiento**

El órgano competente para resolver el procedimiento de concesión de ayudas es el Rector.

El Rector dictará resolución de adjudicación en el plazo máximo de quince días desde la fecha de la propuesta definitiva formulada por el órgano instructor, con indicación de los recursos que legalmente procedan y se publicará en la intranet de la Universidad de Oviedo

(<https://intranet.uniovi.es/convocatorias/estudiantes>), de conformidad con lo previsto en el artículo 45.1 b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Transcurrido dicho plazo sin que hubiera recaído resolución expresa, se entenderá que ésta es desestimatoria a los efectos previstos en la Ley 39/2015.

La asignación de las becas a los estudiantes se realizará por las Universidades hasta el 15 de junio de 2018, como fecha límite, sin posibilidad alguna de excepción.

La Resolución de concesión será remitida, de conformidad con lo previsto en los artículos 18.2 y 20.8.b de la Ley General de Subvenciones, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>.

### **Decimoséptimo.- Aceptación de la beca y presentación de documentación**

17.1 Los adjudicatarios de las presentes becas dispondrán de 48 horas a contar desde el día siguiente al de la publicación de su concesión para aceptar la misma a través del sistema habilitado al efecto en la página web del Santander [www.becas-santander.com](http://www.becas-santander.com).

Transcurrido el plazo 48 horas sin que el adjudicatario de la beca hubiese aceptado la beca en la aplicación habilitada al efecto por el Santander, se entenderá que renuncia a la beca.

17.2. Asimismo, los adjudicatarios de las presentes becas dispondrán de tres días hábiles, a partir del día siguiente al de la publicación de la concesión, para presentar la documentación que se detalla a continuación, o cualquier otra que le sea requerida por la Universidad a través del correo electrónico de la Universidad (UO), en cualquiera de los registros de la Universidad de Oviedo o a través de cualquier medio previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

1. Impreso de datos bancarios de terceros acreedores de la Universidad de Oviedo, que se ajustará al modelo que figura como anexo I de la presente Resolución.
2. Escrito de comunicación de aceptación de la beca, según modelo que figura como anexo II de la presente Resolución.
3. Fotocopia del DNI/NIE/pasaporte en vigor del solicitante.
4. Documento de aceptación de la beca en la plataforma del Santander.

Transcurrido el plazo de tres días sin que el adjudicatario de la beca hubiese presentado la documentación mencionada anteriormente, se entenderá que renuncia a la beca.

### **Decimoctavo.- Datos personales**

La participación en la presente convocatoria implica otorgar el consentimiento expreso por los estudiantes que resulten seleccionados para que sus datos personales y académicos sean cedidos por la Universidad de Oviedo al Banco Santander y a la empresa donde van a realizar la práctica, conforme a lo señalado en el artículo 11 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE 14 de diciembre).

### **Decimonoveno.- Renuncia**

La renuncia a la beca deberá realizarse, por escrito, con una antelación mínima de tres días a la fecha de la baja, utilizando al efecto el modelo que figura como anexo III de la presente Resolución.



### **Vigésimo.- Publicación**

Disponer la publicación en extracto de la presente Resolución en el Boletín Oficial del Principado de Asturias que entrará en vigor el día siguiente al de su publicación por conducto del Sistema Nacional de Publicación de Subvenciones (SNPS) y demás información relativa a las concesiones, beneficiarios, pagos, reintegros, devoluciones, sanciones e inhabilitaciones en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en virtud del artículo 20 de la ley General de Subvenciones, además de en la dirección de internet: <https://intranet.uniovi.es/convocatorias/estudiantes>.

### **Vigésimo primero.- Recursos**

Esta resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma cabrá interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia del Principado de Asturias en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su publicación, sin perjuicio de la posibilidad de previa interposición del recurso potestativo de reposición ante el órgano que dictó la resolución, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a su publicación, no pudiendo simultanearse ambos recursos, conforme a lo establecido en el artículo 28 de la Ley de Principado de Asturias 2/1995, de 13 de marzo, sobre Régimen Jurídico de la Administración del Principado de Asturias, y en el artículo 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otro que estimen oportuno

### **Vigésimo segundo.- Lenguaje y género**

Todas las denominaciones contenidas en esta convocatoria referidas a cargos, puestos o personas que se efectúan en género masculino, se entenderán realizadas y se utilizarán indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe o de la persona a la que haga referencia.

En Oviedo, a 13 de diciembre de 2017

LA VICERRECTORA DE ESTUDIANTES

Fdo.: Elisa Miguélez González

**ANEXO I:  
IMPRESO DE DATOS BANCARIOS  
DE TERCEROS ACREEDORES DE LA UNIVERSIDAD DE OVIEDO.**

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTES	
Apellidos y nombre:	
DNI, NIE (en vigor, se acompañará fotocopia):	
Vía pública:	
Localidad:	Código postal:
Municipio:	Provincia:
Teléfono:	Fax:
E-Mail:	

DATOS BANCARIOS DEL SOLICITANTE																					
Nombre de la entidad bancaria: BANCO SANTANDER S.A																					
Sucursal:																					
IBAN	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td></tr></table>																				
BIC	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td></tr></table>																				

AUTORIZO a dar de baja los datos que pudieran existir al incorporar los reseñados en este impreso.

En....., a..... de..... de 2018

FIRMA

Fdo.:.....  
SRA. VICERRECTORA DE ESTUDIANTES

**ANEXO II:****ACEPTACIÓN BECA****PROGRAMA BECAS SANTANDER CRUE CEPYME, PRÁCTICAS EN EMPRESA  
2017-2018**

<b>DATOS PERSONALES</b>			
<b>APELLIDOS Y NOMBRE:</b>			
<b>D.N.I.:</b>		<b>DOMICILIO:</b>	
<b>LOCALIDAD:</b>	<b>C.P.:</b>	<b>PROVINCIA:</b>	
<b>TELÉFONO:</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	

<b>DATOS ACADÉMICOS</b>	
<b>CENTRO EN EL QUE ESTUDIA:</b>	
<b>LOCALIDAD:</b>	<b>CURSO:</b>

En cumplimiento de lo establecido en la convocatoria del Programa “Becas Santander CRUE CEPYME Prácticas en Empresa”, 2017-2018, el interesado manifiesta su voluntad de aceptar el disfrute de la misma y se compromete a cumplir con las obligaciones inherentes a la misma. Asimismo manifiesta que no incurre en ninguna causa de incompatibilidad ni en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la ley General de Subvenciones.

El solicitante acepta que sus datos personales sean recabados, tratados y, en su caso, cedidos para los siguientes fines: gestión administrativa y académica de su expediente, oferta y prestación de servicios universitarios, realización de estadísticas, proyectos de investigación, evaluaciones, encuestas y seguimiento de los servicios universitarios prestados, así como la realización de acciones destinadas al fomento del empleo y la realización de prácticas en empresas.

El responsable del tratamiento de estos datos es la Universidad de Oviedo. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación de los datos personales y oposición a su tratamiento se ejercerán ante la Universidad de Oviedo, Secretaría General, C/ Principado, Nº 3, 33007 Oviedo.

En....., a..... de..... de 2018

FIRMA

Fdo.:.....

SRA. VICERRECTORA DE ESTUDIANTES

**ANEXO III**

**RENUNCIA BECA**

**PROGRAMA BECAS SANTANDER CRUE CEPYME, PRÁCTICAS EN EMPRESA  
2017-2018**

DATOS PERSONALES			
APELLIDOS Y NOMBRE:			
D.N.I.:		DOMICILIO:	
LOCALIDAD:	C.P.:	PROVINCIA:	
TELÉFONO:		CORREO ELECTRÓNICO:	

DATOS ACADÉMICOS	
CENTRO EN EL QUE ESTUDIA:	
LOCALIDAD:	CURSO:

En mi condición de becario del Programa “Becas Santander CRUE CEPYME, Prácticas en Empresa, 2017-2018”, manifiesto mi voluntad de renunciar al disfrute de la beca que me fue concedida, a partir del ....., motivada por las siguientes razones:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

En ....., a .....de.....2018

Fdo.: .....

SRA. VICERRECTORA DE ESTUDIANTES